

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Профессиональное училище № 47»



Утверждаю

Директор ГБПОУ «ПУ № 47»

Т.А.Прозорова

10 апреля 2020 г

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОСОБЕННОСТЯХ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В
ГБПОУ «ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ № 47» на 2020-2021
УЧЕБНЫЙ ГОД.**

1. Особенности приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/2021 учебный год (далее – Особенности) определяют правила приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – программы) в ГБПОУ «Профессиональное училище №47» (далее - училище), обусловленные мероприятиями, направленными на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации.

2. Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 марта 2014 г., регистрационный № 31529), с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 декабря 2015 г. № 1456 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2016 г., регистрационный № 40560), приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 26 ноября 2018 г. № 243 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2019 г., регистрационный № 53458) и от 26 марта 2019 г. № 131, принято на заседании Педагогического совета ГБПОУ «Профессиональное училище № 47» (в дистанционной форме) Протокол № 2 от 10.04.2020 г. применяется.

3. Настоящие Особенности применяются в связи с санитарно-эпидемиологической обстановкой и установлением карантинных мер (или по иным основаниям в виду обстоятельств непреодолимой силы) в Волгоградской области.

4. Прием документов, необходимых для поступления на очную форму обучения, завершается 25 августа, но не ранее, чем по истечении 20 календарных

дней с официального дня объявления результатов последнего основного государственного экзамена, проводимого в основной период в соответствии с расписанием проведения основных государственных экзаменов.

5. Для поступления на обучение поступающие могут подавать заявление о приеме и необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме:

1) посредством электронной почты училища по адресу goupu47@mail.ru, электронной информационной системы училища, в том числе с использованием функционала официального сайта училища в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2) с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами Волгоградской области, созданными органами государственной власти Волгоградской области.

Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в училище в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов). При подаче заявления о приеме поступающий должен быть ознакомлен с датой предоставления согласия на зачисление, предусмотренного пунктом 9 настоящего Положения. Училище осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки училище вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

6. Оригинал аттестата предоставляется абитуриентом с 1 по 20 августа 2020 г. в приемную комиссию по адресу ул. Чернышевского, 7 по индивидуальному графику, направленному на почту абитуриента.

7. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме через операторов почтовой связи общего пользования, включая возврат заявления о приеме в связи с представлением неполного комплекта документов, документов, содержащих недостоверные сведения, подачу поступающим согласия на зачисление, подачу и рассмотрение апелляций, осуществляется через операторов почтовой связи общего и (или) с использованием дистанционных технологий.

8. Взаимодействие с поступающими при подаче ими заявления о приеме с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг осуществляется с использованием указанного функционала (сервисов). При отсутствии отдельных функций, в том числе обеспечивающих подачу и рассмотрение апелляций, взаимодействие с поступающими осуществляется училищем с использованием дистанционных технологий.

9. Для зачисления в организацию поступающий предоставляет согласие на зачисление, которое подается поступающим тем способом, которым было подано заявление о приеме. В согласии на зачисление поступающий:

1) указывает обязательство в течение первого года обучения:

- представить в училище оригинал документа об образовании, удостоверяющего наличие общего образования, необходимого для зачисления;

- пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при обучении по профессиям: 43.01.9. «Повар, кондитер», 35.01.13 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»; 08.01.07. «Мастер общестроительных работ», 15.01.05 «Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)», входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 33, ст. 4398) (далее - медицинские осмотры);

2) подтверждает, что им не подано (не будет подано) согласие на зачисление на обучение по программам в другие организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. При выявлении медицинских противопоказаний по результатам прохождения медицинского осмотра обучающийся переводится по его заявлению на другую специальность, не связанную с наличием медицинских противопоказаний, в училище либо иной организации с сохранением условий обучения