



КОМИТЕТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМТРУД)

28.03.2022

ПРИКАЗ

90

Волгоград

Об утверждении Руководства по соблюдению обязательных требований
в области квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов
за 1 квартал 2022 года

Во исполнение подпункта 5 пункта 3 статьи 46, Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" и пункта 6 статьи 14, Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации", п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Руководство по соблюдению обязательных требований в области квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов за 1 квартал 2022 года.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

Председатель комитета

Д.П.Локтионов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу комитета по труду
и занятости населения
Волгоградской области
от 28.03.2022 № 90

Руководство
по соблюдению обязательных требований в области
квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов
за 1 квартал 2022 года

1. Обязательные требования в области квотирования рабочих мест
для трудоустройства инвалидов

Обязательные требования в области квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов, соблюдение которых оценивается в ходе осуществления регионального контроля (надзора) содержатся в следующих нормативных правовых актах:

ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ЗАКОНЫ

| № пп | Наименование и реквизиты акта | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
|------|--|---|---|
| 1. | Закон Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" | Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории Волгоградской области, численность работников которых составляет не менее 35 человек | статья 13.2 абзац 7 пункта 1 статья 25, абзац 3 пункта 3 статья 25 |
| 2. | Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" | Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории Волгоградской области, численность работников которых составляет не менее чем 35 человек | пункт 2 статьи 20; статья 22; пункты 1, 3 статьи 24 |

ЗАКОНЫ И ИНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

| № п/п | Наименование и реквизиты акта | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
|----------|--|---|---|
| 1. | Закон Волгоградской области от 05.12.2005 № 1127-ОД "О квотировании рабочих мест для приема на работу инвалидов" | Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории Волгоградской области, численность работников которых составляет не менее 35 человек | статья 2, абзац 2, 4 пункта 1 статьи 4 |

ИНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, ОБЯЗАТЕЛЬНОСТЬ СОБЛЮДЕНИЯ КОТОРЫХ УСТАНОВЛЕНА ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

| № п/п | Наименование документа (обозначение) | Сведения об утверждении | Краткое описание круга лиц и (или) перечня объектов, в отношении которых устанавливаются обязательные требования | Указание на структурные единицы акта, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю |
|----------|--|----------------------------|---|---|
| 1. | Приказ комитета по труду и занятости населения Волгоградской области "Об утверждении порядка установления минимального количества специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов в пределах установленной квоты на территории Волгоградской области" | от 15.09.2016 № 322 | Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории Волгоградской области, численность работников которых составляет не менее 35 человек | пункты 1, 5 |

Так, пунктом 2 статьи 20 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (далее - Закон № 181-ФЗ) предусмотрена обязанность работодателей региона по созданию (выделению) рабочих мест для трудоустройства инвалидов в счет установленной квоты.

Расчет квоты производится в соответствии со статьей 13.2 закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации" (далее – Закон № 1032-1), а так же со статьей 2 Закона Волгоградской области от 05.12.2005 № 1127-ОД "О квотировании рабочих мест для приема на работу инвалидов" (далее – Закон № 1127-ОД), согласно которой на территории Волгоградской области квота для приема на работу инвалидов работодателям, расположенным на территории Волгоградской области филиалам и представительствам работодателей, находящихся в другом субъекте Российской Федерации, численность работников которых составляет 35 и более человек, устанавливается в размере двух процентов от среднесписочной численности работников. При определении квоты исходя из процентного соотношения десятичная дробь от 0,5 и выше округляется в сторону увеличения до целого значения числа. Работодатель самостоятельно рассчитывает квоту.

При исчислении квоты для приема на работу инвалидов в среднесписочную численность работников не включаются работники, условия труда на рабочих местах которых отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда по результатам специальной оценки условий труда.

Численность работников для целей исчисления квоты для приема на работу инвалидов определяется исходя из среднесписочной численности работников без учета работников филиалов и представительств работодателя, расположенных в других субъектах Российской Федерации.

Кроме того, в соответствии со статьей 24 Закона № 181-ФЗ, статьей 25 Закона № 1032-1 и статьей 4 Закона № 1127-ОД на работодателей, имеющих среднесписочную численность работников свыше 35 человек, возложена обязанность по ежемесячному (до 15-го числа месяца, следующего за отчетным) представлению в Государственное казенное учреждение центр занятости населения информации о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей, созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах, выполнении квоты для приема на работу инвалидов, по месту нахождения работодателя.

Статья 22 Закона № 181-ФЗ определяет обязанность работодателей по оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов. В соответствии с Порядком установления минимального количества специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов в

пределах установленной квоты на территории Волгоградской области, утвержденным приказом комитета по труду и занятости населения Волгоградской области от 15.09.2016 № 322, минимальное количество специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов устанавливается для каждого работодателя в пределах установленной квоты для приема на работу инвалидов в следующем размере:

1 специальное рабочее место - при установленной квоте от 4 до 9 рабочих мест;

2 специальных рабочих места - при установленной квоте от 10 до 14 рабочих мест;

3 специальных рабочих места - при установленной квоте от 15 и более рабочих мест.

Специальные рабочие места создаются работодателями за счет собственных средств.

Также статья 24 Закона № 181-ФЗ определяет обязанность работодателя по принятию локального нормативного акта, содержащего сведения о рабочих местах для трудоустройства инвалидов.

Локальный нормативный акт работодателя должен содержать сведения:

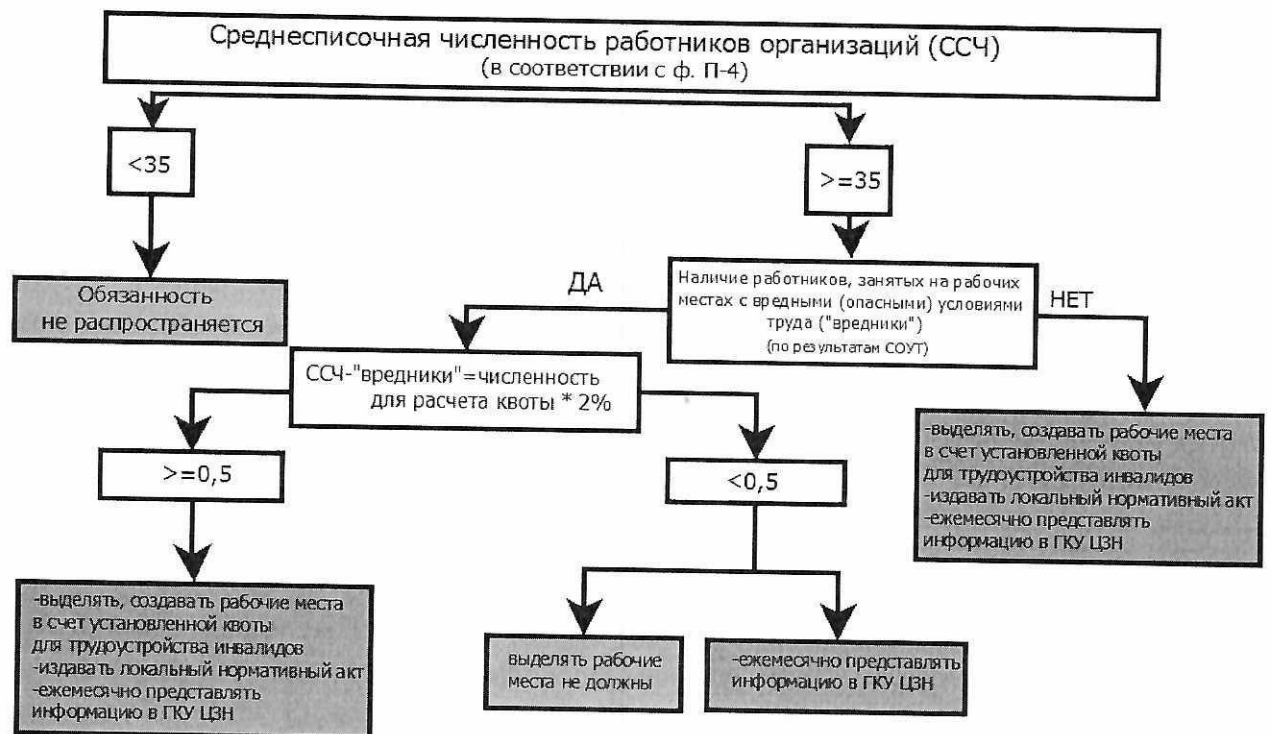
о количестве созданных и (или) выделенных рабочих мест в пределах установленной квоты для приема на работу инвалидов;

о наименовании должности (специальности, профессии) по специальным рабочим местам в соответствии со штатным расписанием работодателя;

В случае выделения специальных рабочих мест – о дополнительных мерах по организации труда на специальных рабочих местах, включая адаптацию основного и вспомогательного оборудования, технического и организационного оснащения, дополнительного оснащения и обеспечение техническими приспособлениями с учетом индивидуальных возможностей инвалидов.

Таким образом, в целях недопущения нарушения обязательных требований, необходимо следовать алгоритму.

Руководство по соблюдению обязательных требований в области квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов



2. Осуществление регионального контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты

Осуществление комитетом по труду и занятости населения Волгоградской области (далее – Комитет) регионального государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты [далее - региональный государственный контроль (надзор)] урегулировано следующими нормативно-правовыми актами:

Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ);

постановление Администрации Волгоградской обл. от 23.08.2021 № 458-п "Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты";

постановление Администрации Волгоградской области от 24.11.2014 № 35-п "Об утверждении Положения о комитете по труду и занятости населения Волгоградской области";

приказ комитета от 26.08.2021 № 351 "Об утверждении формы предписания об устранении выявленных нарушений законодательства о занятости населения";

приказ комитета от 26.08.2021 № 347 "Об утверждении формы проверочного листа".

Региональный государственный контроль (надзор) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты [далее - региональный государственный контроль (надзор)] в Волгоградской области осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий: документарная проверка (при взаимодействии с контролируемым лицом); наблюдение за соблюдением обязательных требований (без взаимодействия с контролируемым лицом).

В соответствии с Законом № 248-ФЗ и постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428 "О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года" план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2022 год составлен и утвержден приказом комитета от 01.12.2021 № 457.

Согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 08.09.2021 № 1520 "Об особенностях проведения в 2022 году плановых контрольных (надзорных) мероприятий, плановых проверок в отношении субъектов малого предпринимательства и о внесении изменений в некоторые акты правительства Российской Федерации", проверкам не подлежат юридические лица и индивидуальные предприниматели, отнесенные к субъектам малого предпринимательства, сведения о которых внесены в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

Срок проведения плановых проверок не должен превышать 10 рабочих дней.

План проведения плановых проверок в рамках осуществления комитетом регионального государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты на 2022 год (далее – План проверок на 2022 год) размещен на официальном сайте Комитета в разделе /Главная/Текущая деятельность/Планы проведения плановых проверок.

До 31.12.2021 Генеральной прокуратурой Российской Федерации сформирован ежегодный сводный план проведения плановых проверок и размещен на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в сети "Интернет" (www.genproc.gov.ru).

Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия принимается решение Комитета, подписанное председателем Комитета. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ, а также перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении регионального государственного контроля (надзора).

Документарная проверка.

Документарная проверка проводится по месту нахождения Комитета. Предметом документарной проверки являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений Комитета.

В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемого лица, имеющиеся в распоряжении Комитета, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении этого контролируемого лица регионального государственного контроля (надзора).

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов.

В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Комитета, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Комитет направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. Контролируемое лицо обязано направить в Комитет указанные в требовании документы в течение 10 рабочих дней со дня получения данного требования.

Истребуемые документы направляются в Комитет в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени контролируемого лица, на указанный в запросе адрес электронной почты Комитета либо иными указанными в запросе способами, в том числе на бумажном носителе. Документы могут быть представлены в Комитет на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов либо заверенные контролируемым лицом копии. По завершении проверки подлинники документов возвращаются объекту контроля.

В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Комитета документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо,

представляющее в Комитет пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Комитета документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), вправе дополнительно представить в Комитет документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

При проведении документарной проверки Комитет не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены Комитетом от иных органов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления Комитетом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Комитет, а также период с момента направления контролируемому лицу информации Комитета о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Комитета документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Комитет.

Индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в Комитет информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия. Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия подтверждается документами при наступлении следующих случаев:

заболевание индивидуального предпринимателя (справка медицинской организации, листок временной нетрудоспособности);

приходящееся на период контрольного (надзорного) мероприятия судебное разбирательство, в котором контролируемое лицо участвует на основании судебного акта (судебная повестка);

призыв индивидуального предпринимателя на срочную военную службу или на военные сборы [уведомление (повестка)].

Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия с подтверждающими документами направляется индивидуальным предпринимателем в порядке, предусмотренном подпунктом 4.6.4 пункта 6.4 настоящего Положения.

Проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом обращения контролируемого лица в Комитет по данному вопросу.

Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований.

Должностными лицами Комитета производится наблюдение за соблюдением обязательных требований в соответствии со статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований производится без взаимодействия с контролируруемыми лицами.

Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направляются должностным лицом Комитета председателю Комитета для принятия решения:

о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;

об объявлении предостережения;

о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

Результаты контрольных (надзорных) мероприятий

К результатам контрольного (надзорного) мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление Комитетом информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение Комитетом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия. В случае если по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте контрольного (надзорного) мероприятия должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте контрольного (надзорного) мероприятия указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту контрольного (надзорного) мероприятия. Заполненные при проведении контрольного (надзорного)

мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Оформление акта контрольного (надзорного) мероприятия производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

Акт направляется контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ, и размещается в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий в соответствии с правилами формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, утверждаемыми Правительством Российской Федерации.

Контролируемое лицо или его представитель подписывает акт контрольного (надзорного) мероприятия тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта контрольного (надзорного) мероприятия по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Инспектор вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований Комитет в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных настоящим Положением;

при выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности, должностное лицо Облкомтруда немедленно после выявления совершения административного правонарушения возбуждает дело об административном правонарушении, составляет протокол:

- об административном правонарушении, предусмотренном частью 1 статьи 5.42 КоАП РФ;

- об административном правонарушении, предусмотренном статьей 19.7 КоАП РФ.

В случае неисполнения требования о представлении документов, в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя Облкомтрудом возбуждается административное производство по части 2 статьи 19.4.1 КоАП РФ – воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа государственного финансового контроля, должностного лица организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора, должностного лица органа муниципального контроля, органа муниципального финансового контроля по проведению проверок, повлекшее невозможность проведения или завершения проверки.

;

принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3. Наиболее часто встречающиеся нарушения обязательных требований (типовые нарушения), причины и условия их совершения

По результатам проведения проверочных мероприятий установлено, что наиболее часто работодатели региона нарушают действующее законодательство в области квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов в части неисполнения обязанности по созданию (выделению) рабочих мест для трудоустройства инвалидов в счет установленной квоты и непредставления в ГКУ ЦЗН информации о наличии вакантных рабочих мест (должностей) для приема на работу инвалидов и выполнении квоты.

Причинами указанных нарушений можно считать неверное понимание действующего законодательства в части определения:

количества выделенных (созданных) рабочих мест в счет установленной квоты;

сроков представления отчетности в ГКУ ЦЗН;

документов, подтверждающих наличие рабочих мест с вредными (опасными) условиями труда, при наличии которых расчет установленной квоты производится с вычетом таких мест из среднесписочной численности работников.

Ст.4 Закона № 1127-ОД устанавливает точный срок представления в ГКУ ЦЗН информации о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей, созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу

инвалидов, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах, выполнении квоты для приема на работу инвалидов – до 15-го числа месяца, следующего за отчетным. Исключений действующим законодательством не предусмотрено.

В части документов, подтверждающих наличие рабочих мест, отнесенных к рабочим местам с вредным и (или) опасным условиям труда по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда или результатам специальной оценки условий труда статьей 15 Федерального закона от 28.12.2013 № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" определено, что документом, подтверждающим проведение специальной оценки условий труда, является отчет о проведении специальной оценки условий труда. Иных документов действующим законодательством не предусмотрено.

Данные, свидетельствующие о наличии различных подходов контрольно-надзорных органов и (или) подконтрольных субъектов к пониманию и применению обязательных требований, иных проблем соблюдения обязательных требований, отсутствуют.

Проблемные вопросы организации и осуществления контрольно-надзорной деятельности отсутствуют.

Результаты анализа контрольно-надзорной деятельности Облкомтруда в 1 квартале 2021 года и в 1 квартале 2022 года представлены в следующей таблице.

| | 1 квартал 2021г. | 1 квартал 2022 г. |
|-------------------------------------|---------------------|----------------------|
| Плановые проверки | | |
| План | 12 | 6 |
| Факт | 12 | 3 |
| п.2 ст. 19.4.1. КоАП РФ | | |
| Составлено протоколов | 0 | 0 |
| Вынесено административных наказаний | 0 | 0 |
| ст. 5.42 КоАП РФ | | |
| Составлено протоколов | 0 | 0 |
| Вынесено административных наказаний | 0 | 0 |
| ст. 19.7 КоАП РФ | | |
| Составлено протоколов | 0 | 0 |
| Вынесено административных наказаний | 0 | 0 |

Таким образом, в 1 квартале 2021 года и в 1 квартале 2022 года протоколы об административных правонарушения не составлялись.

4. Судебная практика по рассмотрению административных материалов, составленных по фактам выявления нарушений в области квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов.

Постановлением Верховного Суда Российской Федерации от 27.08.2012 № 46-АД12-17 отменены постановления мирового судьи судебного участка №143 Самарской области и решение судьи Красноармейского районного суда Самарской области о привлечении к административной ответственности юридического лица, в отношении которого составлен административный протокол по ст. 5.42 КоАП РФ (неисполнение работодателем обязанности по созданию или выделению рабочих мест для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов).

По результатам рассмотрения надзорной жалобы, поступившей от юридического лица, Верховный Суд Российской Федерации постановил, что в случае, если часть выделенных рабочих мест в счет установленной квоты вакантна и сведения о потребности в работниках из категории инвалидов заявлены в центр занятости населения, то такую ситуацию неправомерно расценивать как административное правонарушение в области квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов.

Таким образом, не заполнение организацией рабочих мест в рамках выделенной квоты для трудоустройства инвалидов по причине не обращения лиц такой категории по вопросу трудоустройства, при наличии выделенных рабочих мест, издания локального нормативного акта, представления сведений в центр занятости населения, свидетельствует об исполнении организацией законодательства в области квотирования рабочих мест для трудоустройства инвалидов.

Постановлением Пятого арбитражного апелляционного суда от 14.12.2015 № 05АП-9269/2015 по делу № А59-2617/2015 требование юридического лица о признании недействительными акта проверки и предписания агентства об устранении нарушения законодательства о занятости населения оставлено без удовлетворения.

В ходе контрольно-надзорных мероприятий уполномоченным органом выявлены нарушения действующего законодательства в части несоздания (невыделения) рабочего места в счет установленной квоты. Позиция истца (юридического лица) основана на отрицании факта наличия нарушений ввиду наличия рабочих мест, отнесенных к рабочим местам с вредными (опасными) условиями труда. Вместе с тем, отчет о результатах проведения специальной

оценки условий труда отражает меньшее количество рабочих мест с классом опасности 3 и выше, нежели принимает в расчет юридическое лицо.

Суд пришел к выводу оставить апелляционную жалобу без удовлетворения в связи с тем, что в случае, если результаты аттестации рабочего места по должности, которая не имеется в штатном расписании, отсутствуют правовые основания распространения результатов аттестации данного рабочего места на должности, которые имеются в штатном расписании со схожими или одинаковыми должностными обязанностями при отсутствии соответствующего документального подтверждения результатами аттестации или специальной оценки условий труда по этим рабочим местам.

Постановлением Восемнадцатого арбитражного апелляционного суда от 06.11.2019 № 18АП-14388/2019 по делу № А34-891/2019 требование о признании недействительным предписания административного органа об устранении выявленных нарушений законодательства РФ о занятости населения оставлено без удовлетворения.

Истец (юридическое лицо) настаивал на том, что подавляющее большинство рабочих мест отнесено к рабочим местам с вредными (опасными) условиями труда, а на оставшихся рабочих местах заняты граждане.

Опираясь на норму статьи 24 Закона № 181-ФЗ, суд пришел к выводу, что речь в ней идет не только о выделении рабочего места для трудоустройства инвалидов, также и о создании рабочего места для инвалида. Соответственно если у работодателя нет подходящих рабочих мест для инвалидов, их необходимо создать.

По результатам рассмотрения жалобы на вступившие в законную силу постановление мирового судьи судебного участка № 90 Волгоградской области от 27.04.2015 и решение судьи Кировского районного суда г. Волгограда от 22.06.2015 по делу об административном правонарушении, предусмотренном ст. 19.7 КоАП РФ (непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), государственный финансовый контроль, организацию, уполномоченную в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль, сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, либо представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), государственный финансовый контроль, организацию, уполномоченную в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностному лицу), орган

(должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль, таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде), в отношении должностного лица организации, Волгоградский областной суд постановил, что согласно ст. 2.4 КоАП РФ административной ответственности подлежит должностное лицо в случае совершения им административного правонарушения в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением своих служебных обязанностей. Вина должностного лица, выразившаяся в непредставлении в центр занятости населения ежемесячной информации о квотировании рабочих мест для трудоустройства инвалидов, доказана в полном объеме.

Отдел методического обеспечения деятельности подведомственных учреждений, контроля и внутреннего финансового аудита комитета по труду и занятости населения Волгоградской области