

**Комитет образования, науки и молодёжной политики
Волгоградской области**

**государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ленинский агропромышленный техникум»**

Согласовано на Совете Техникума
Протокол № 11 от « 20 » февраля 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ «ЛАТ»
Т.А. Прозорова
« 20 » февраля 2024г.



ПРАВИЛА ПРИЁМА

на обучение в государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Ленинский агропромышленный техникум»
(ГБПОУ «ЛАТ»)
на 2024-2025 учебный год

Настоящие Правила приёма в ГБПОУ «Ленинский агропромышленный техникум» (далее - техникум) разработаны в соответствии с:

- Федеральным Законом №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в РФ»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. №457 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (срок действия до 01.01.2027г.);

- Постановлением Правительства РФ от 17.11.2015г. №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности и сопровождения их дальнейшего развития»;

- Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006г.;

- Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 г. №697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приёме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

- Приказом Минобрнауки России от 05.06.2014г. № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены Приказом

Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013г №1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009г. №354 и специальностям среднего профессионального образования перечень, которых утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.09.2009г. №355;

- Приказом Минпросвещения России от 17.05.2022г №336, которым утверждены новые перечни профессий и специальностей, а также установлены их соответствия профессиям и специальностям СПО перечни которых утверждены приказом Минобрнауки России от 29.10.2013г № 1199

- Постановлением Правительства РФ от 28.07.2018г №884 «Об утверждении Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);

- Правилами образования платных образовательных услуг (утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. №1441 срок действия до 31.12.2026г.);

- Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации (действует до 01.03.2028г.)

- Уставом ГБПОУ «Ленинский агропромышленный техникум»

- Положением о приемной комиссии ГБПОУ «Ленинский агропромышленный техникум»

- Иными локальными нормативными актами ГБПОУ «ЛАТ», регламентирующими вопросы организации и осуществления образовательной деятельности.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2024-2025 учебный год (далее – Правила), регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) в техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы), в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные организации), за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об

образовании, заключаемым при приёме на обучение за счёт средств физических или юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Приём иностранных граждан и инвалидов в техникум для обучения по образовательным программам осуществляется за счёт бюджетных средств, в соответствии с международными договорами РФ и федеральными законами или установленной Правительством РФ квотой на образование иностранных граждан в РФ, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием (в том числе в рамках перевода) лиц, проживавших (проживающих) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей (далее – лиц, территорий), в том числе в случае отсутствия у указанных лиц оригиналов и копий документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации.

При организации приема лиц на обучение по образовательным программам СПО (далее – прием) применяются:

положения статей 55 и 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон об образовании);

положения статьи 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №19-ФЗ);

Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. № 457 (далее – Порядок № 457).

При подаче заявления о приеме, поступающие вправе предоставить: оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, выданных в Российской Федерации согласно действующему законодательству;

документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации, образцы которых утверждены уполномоченными органами государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики или Украины, обладателями которых являются лица, признанные гражданами Российской Федерации, лица, которые постоянно проживали на территориях на день их принятия в Российскую Федерацию и являются гражданами Российской Федерации;

документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации иностранного государства.

Поступающие вправе представить документ об образовании или об образовании и о квалификации, полученный в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, без представления свидетельства о признании иностранного образования согласно соответствию образовательных, образовательно-квалификационных уровней, установленному статьей 2 Федерального закона № 19-ФЗ. Если оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации выполнен на иностранном языке, потребуется предоставление нотариально заверенного перевода такого документа и приложения к нему на русский язык.

1.4. В случае, если поступающие не могут представить оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, прием может быть осуществлён на основании мотивированного заявления поступающего, в котором указана причина невозможности представления оригинала документа. К заявлению могут быть приложены копии документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации, а также выписки, справки, иные формы документов, содержащие сведения о результатах освоения основных общеобразовательных программ, достаточные для их учёта при осуществлении приёма на обучение по образовательным программам СПО в соответствии с положениями части 4 статьи 68 Федерального закона об образовании.

1.5. Поступающим отдельно разъясняется необходимость до завершения обучения по образовательным программам СПО восстановить (получить) аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании для обеспечения возможности выдачи диплома о СПО.

1.6. Приём в техникум на обучение по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан, имеющих основное общее образование.

1.7. Техникум осуществляет подготовку выпускников, как на бюджетной основе, так и внебюджетной основе.

На бюджетной основе очной формы обучения на базе основного общего образования Техникум осуществляет набор по следующим профессиям:

35.01.27 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»;

15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));

08.01.27 «Мастер общестроительных работ»,

13450 «Маляр» (в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 года № 697);

На внебюджетной основе очной формы обучения на базе основного общего образования Техникум осуществляет набор по следующим специальностям:

40.02.04. «Юриспруденция»;

38.02.01. «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»;

1.8. Приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счёт бюджетных средств является общедоступным в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации».

1.9. ГБПОУ «Ленинский агропромышленный техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление, полученных в связи с приёмом в Техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.10. Условиями приёма на обучение по образовательным программам СПО гарантированы соблюдения права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц;

1.11. Объём и структура приёма лиц в Техникум по образовательным программам СПО для обучения за счёт бюджетных ассигнований бюджета Волгоградской области определяются в соответствии с контрольными цифрами приёма (далее – КЦП), утверждаемые ежегодно комитетом образования, науки и молодёжной политики Волгоградской области.

1.12. С целью ознакомления абитуриентов администрация техникума размещает на информационном стенде и официальном сайте техникума Устав, лицензию на право ведения образовательной деятельности, Правила приёма и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и работу приёмной комиссии.

1.13. Вопросы, не отражённые в настоящих Правилах, определяются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ГБПОУ «ЛАТ».

2. Организация приёма граждан в ГБПОУ «ЛАТ»

2.1. Организация приёма граждан для обучения по образовательным программам осуществляется приёмной комиссией Техникума. Председателем приёмной комиссии является директор Техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Техникума.

2.3. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается директором Техникума.

2.4. При приёме в Техникум директор обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, предоставляемых поступающими, приёмная комиссия Техникума вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам

3.1. Техникум объявляет приём на обучение по образовательным программам в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Приёмная комиссия на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде до начала приёма документов размещает не позднее 1 марта следующую информацию:

- правила приёма в Техникум;
- условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления в Техникум;
- информацию о возможности приёма заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приёма по каждой специальности (профессии);
- количество мест, финансируемых за счёт бюджетных средств по каждой специальности (профессии);
- информация о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.3. В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума goupy47@mail.ru и

информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) и организует функционирование специальных телефонных линий для ответов на обращения поступающих.

4. Приём документов

4.1. Приём в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан. Приём документов начинается не позднее 20 июня.

4.2. Приём заявлений в Техникум на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа 2024 г.

4.3. При подаче заявления о приёме в Техникум поступающий должен предъявить следующие документы:

- документ, удостоверяющий его личность (оригинал или ксерокопию);
- документ об образовании – оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации (оригинал или ксерокопию);
- копия СНИЛС;
- 4 фотографии;
- заявление о приёме на имя директора техникума;
- медицинскую справку о прохождении медицинского осмотра (обследования).

Поступающие вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, в также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

В заявлении поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;
- специальность (профессию), для обучения по которой он (она) планирует поступать в Техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования;
- нуждаемость в предоставлении общежития;

4.4. При подаче заявления о приёме в Техникум, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предъявляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в РФ;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее –

документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признаётся в РФ на уровне соответствующего образования в соответствии со ст. 107 Федерального закона;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным ст. 17 от 24 мая 1999г. №99 ФЗ «О государственной политике РФ в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии;

- Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в РФ.

- копию СНИЛСа.

4.5. При подаче документов в Техникум запрещается требовать с поступающих предоставления иных документов, не предусмотренных настоящим Порядком.

4.6. Не допускается при подаче документов в Техникум взимание платы с поступающих.

4.7. В заявлении поступающим фиксируется факт ознакомления с Уставом Техникума, лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации Техникума, согласие на обработку своих персональных данных;

4.8. Заявление о приёме, а также необходимые документы могут быть направлены поступающим через операторов почтовой связи общего пользования, а также в электронной форме e-mail: qoupy47@mail.ru.

4.9. При направлении документов по почте, поступающий, к заявлению о приёме, прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании, а также иные документы, предусмотренные пунктами 4.3, 4.4. настоящих Правил;

4.10. Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп для подтверждения своего статуса и получения государственного обеспечения предоставляют заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения по соответствующей специальности/профессии.

4.11. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Техникум не позднее сроков, установленных пунктами 4.2. и 5.2. настоящих Правил.

4.12. При личном предоставлении документов поступающим допускается заверение их ксерокопии в Техникуме.

4.13. Поступающему при личном предоставлении документов выдаётся расписка о приёме документов.

4.14. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.15. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и квалификации, иные документы, представленные поступающим. Документы должны быть выданы Техникумом в течение следующего рабочего дня со дня подачи заявления.

4.16. Поступающие, представившие в приёмную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

5. Зачисление в ГБПОУ «ЛАТ»

5.1. Зачисление в Техникум проводится по результатам освоения образовательной программы основного общего образования.

5.2. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации до 15 августа.

5.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Техникума издаётся приказ о зачислении лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте Техникума.

5.4. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Волгоградской области Техникум осуществляет прием на обучение на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

5.5. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом

обучении.

5.6. При приёме на обучение по образовательным программам учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- 1) наличие статуса победителя и призёра в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 г. №1239 «Об утверждении правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
- 2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";
- 3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";
- 4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- 5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- 6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области <18>; (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 13.10.2023 N 767) <18> Часть 4.1 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации". (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 13.10.2023 N 767)

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается образовательной организацией в

правилах приема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно.

При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

Согласовано:

Заместитель директора по УПР

Секретарь учебной части




Н.С. Вдовина

О.В. Мясникова