


КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ленинский агропромышленный техникум»

Согласовано:
Председатель Совета техникума

 О.А.Капина

«27» 08 2025г.

Утверждаю:
Директор ГБПОУ «ЛАТ»

 Т.А.Прозорова

«27» 08 2025г.



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕЖИТИИ
ГБПОУ «ЛЕНИНСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Ленинск 2025

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии (далее - «Положение») разработано в целях упорядочения деятельности студенческого общежития, входящего в структуру государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ленинский агропромышленный техникум» (далее - ГБПОУ «ЛАТ», техникум).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ;

- Федеральным Законом РФ от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 №42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»;

- Примерным положением о студенческом общежитии федерального Государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования, утвержденного Министерством образования и науки РФ от 10.07.2007 г.;

- Постановлением Правительства РФ от 14.11.2014 № 1190 "О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии";

-- Уставом ГБПОУ «ЛАТ»

- иными нормативно-правовыми и локальными актами.

Все, что не предусмотрено условиями Положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными актами ГБПОУ «ЛАТ».

1.3. Студенческое общежитие образовательного учреждения расположено:

• в 3-х этажном кирпичном здании по адресу: г. Ленинск; ул.Ленина,53

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.5. Студенческое общежитие предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;

- студентов из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и иных лиц, указанных в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Жилые помещения в студенческом общежитии предоставляются в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:

- студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

- студентам, являющимся лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, -инвалидами с детства;

- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или

заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

- студентам, получившим государственную социальную помощь;
- а также иным категориям обучающихся, предусмотренных законодательством

1.7. Договор найма жилого помещения в специализированном жилом фонде (студенческом общежитии) с работниками образовательного учреждения заключается на период трудовых отношений.

В случае прекращения трудовых отношений сотрудника с образовательным учреждением Договор найма жилого помещения в специализированном жилом фонде (студенческом общежитии) прекращается, сотрудник вместе с членами семьи подлежит выселению без предоставления другого жилого помещения.

1.8. Жилые помещения в общежитиях не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям.

1.9. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, помещения для бытового обслуживания (душевые, умывальные комнаты, и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития с соблюдением требований по охране труда и пожарной безопасности.

1.10. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию образовательного учреждения.

1.11. В студенческом общежитии установлен пропускной режим.

2 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь период обучения в образовательном учреждении при условии соблюдения требований настоящего Положения;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- избирать Студенческий Совет общежития (далее - Студсовет) и быть избранным в его состав;
- участвовать через Студсовет в решении вопросов улучшения условий проживания студентов, организации внеучебной воспитательной работы и досуга.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания в общежитиях, санитарные правила и нормы, правила техники безопасности, правила пожарной и общественной безопасности, правила эксплуатации бытовых приборов и др.;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду;
- соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;
- своевременно вносить плату за пользование жилым помещением (плата

за наем), коммунальные услуги;

-выполнять положения заключенного с администрацией образовательного учреждения Договора найма жилого помещения в общежитии ГБПОУ «ЛАТ» и иных договоров;

-в установленные законодательством сроки становится на регистрационный учет в органах ФМС;

-возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным Договором найма жилого помещения.

- Соблюдать пропускной режим студенческого общежития.

- Выполнять требования администрации образовательного учреждения и студенческого общежития.

2.3.Проживающие, в общежитии студенты могут привлекаться на добровольной основе Студсоветом, воспитателем, комендантом во внеучебное время к работам по благоустройству и озеленению территории общежития, к систематическим генеральным уборкам помещений студенческого общежития, другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

Привлечение студентов без письменного согласия самих студентов и (или) их родителей (законных представителей) к указанным работам не допускается.

2.4.За нарушение настоящего Положения, условий Договора найма жилого помещения и иных договоров, к проживающим в студенческом общежитии могут применяться меры общественного воздействия, административной, дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности.

2.5.Категорически запрещается курение табака, появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, в состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

2.6. Проживающие в общежитии студенты, способствующие своим примером и активной работой обеспечению порядка, активно участвующие в профилактической, спортивно-оздоровительной и культурно-массовой работе, могут поощряться:

-объявлением благодарности в приказе по образовательному учреждению;

2.7.За нарушение требований настоящего Положения к студентам по представлению администрации студенческого общежития или по решению Студенческого Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий.

2.8.Меры дисциплинарных взысканий, применяемые к студентам:

-замечание;

-выговор;

-отчисление из образовательного учреждения.

2.9.Применение мер дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и утвержденным локальным правовым актам образовательного учреждения.

3 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1.Администрация образовательного учреждения обязана:

-обеспечить нуждающихся студентов местами в студенческом общежитии в соответствии с Порядком учета студентов, нуждающихся в предоставлении места проживания в общежитии, и предоставления мест проживания в общежитии и с установленными нормами проживания в общежитии;

-знакомить студентов при вселении в студенческое общежитие и

- дальнейшем проживании под роспись с локальными нормативными правовыми актами, регулируемыми правилами проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем техническом состоянии в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами;
 - заключать с проживающими Договоры найма жилого помещения и иные договоры;
 - Договоры найма жилого помещения несовершеннолетним студентам, являющимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей заполняет социальный педагог;
 - укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;
 - укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
 - своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию;
 - обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий;
 - обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.
 - обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
 - содействовать Студсовету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
 - осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
 - обеспечивать на территории студенческого общежития соблюдение установленного пропускного режима.

3.2.Администрация образовательного учреждения обеспечивает комплектацию студенческого общежития в соответствии со следующими нормами:

4 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

4.1.Непосредственно руководство хозяйственной деятельностью и организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется комендантом общежития, назначаемый приказом руководителя образовательного учреждения.

4.2.Комендант обязан:

- осуществлять непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- производить вселение и выселение студентов;
- предоставлять проживающим необходимое оборудование и инвентарь в соответствии с типовыми нормами;
- вести учет сведений (базу данных): о количестве койко-мест во вверенном ему общежитии (по этажам, комнатам), о количестве проживающих в студенческом общежитии (Ф.И.О. проживающего, группа, срок проживания, срок регистрации), о наличии (отсутствии) свободных мест в общежитии, движении проживающих (вселение,

выселение) и предоставлять эту информацию администрации образовательного учреждения;

- осуществлять контроль за своевременной сменой постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- вести учет замечаний проживающих по содержанию общежития и предложений по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информировать администрацию образовательного учреждения о положении дел в общежитии;
- обеспечивать нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- обеспечить создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- обеспечивать чистоту и порядок в общежитии и на его территории;
- проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил проживания в общежитиях, техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- организовывать проведение генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории.

4.3. Комендант имеет право:

- требовать соблюдения проживающими требований настоящего Положения;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую;
- вносить на рассмотрение администрации образовательного учреждения предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- вносить на рассмотрение администрации образовательного учреждения предложения о поощрениях или применении мер дисциплинарного воздействия к студентам, проживающим в общежитии, к обслуживающему персоналу общежития.

4.4. Комендант, совместно со Студсоветом общежития, рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

4.5. Для проведения воспитательной и культурно-массовой работы со студентами, проживающими в общежитии, администрация образовательного учреждения назначает воспитателя и определяет время его работы.

4.6. Воспитатель обязан:

- изучать интересы и запросы проживающих в общежитии, планировать и проводить воспитательную и культурно-массовую работу, направленную на воспитание проживающих в общежитии в духе коллективизма, товарищества и сознательного соблюдения правил проживания в общежитии;
- осуществлять контроль за созданием в общежитии условий, необходимых для отдыха и учебы проживающих;
- способствовать созданию условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья студентов, проживающих в общежитии;
- способствовать развитию студенческого самоуправления, участию студентов в работе общественных организаций, кружков, секций, клубов;
- способствовать повышению общественной активности, общеобразовательного и культурного уровня проживающих;

4.7. Воспитатель имеет право:

- вносить предложения администрации образовательного учреждения по улучшению условий, необходимых для отдыха и учебы проживающих;
- требовать неукоснительного соблюдения проживающими настоящего Положения;
- применять к нарушителям правил проживания в общежитиях меры

общественного воздействия;
-вносить на рассмотрение администрации образовательного учреждения предложения о поощрении и о дисциплинарных взысканиях проживающим в общежитии.

5 ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ

5.1.Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм и правил. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п.1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

5.2.Распределение мест в общежитии и список студентов на вселение в общежития определяется в соответствии с Порядком учета студентов, нуждающихся в предоставлении места проживания в общежитии, и предоставления мест проживания в общежитиях ГБПОУ «ЛАТ» и оформляется приказом директора образовательного учреждения.

5.3.Вселение студентов в общежитие производится комиссией по заселению в общежитие.

5.3.1. Порядок заселения в общежитие студентов первого курса (при поступлении):

- на основании приказа директора создается комиссия по заселению студентов первого курса;

-подаётся заявление с подтверждающими документами коменданту;

- комиссия по заселению в общежитие рассматривает личные дела и определяет очередность в соответствии с имеющимися льготами

- при наличии свободных мест, комиссия по заселению студентов в общежитие распределяет места в зависимости от социальной категории (не входящей в перечень льгот) на основании подтверждающих документов (многодетные семьи и др.);

5.3.2. Приложение №3 Перечень льгот, предоставляющих первоочередное право на заселение в общежитие ГБПОУ «ЛАТ»

5.3.3. Порядок заселения в общежитие студентов второго и последующих курсов:

-подаётся заявление с подтверждающими документами коменданту общежития;

- комиссия по заселению студентов в общежитие рассматривает личные дела и определяет очерёдность в соответствии с имеющимися льготами

5.4.Вселение студентов в общежитие:

-начинается не позднее двух дней до начала учебного года;

-производится комендантом (воспитателем) на основании приказа директора образовательного учреждения о предоставлении студентам места проживания в общежитиях образовательного учреждения и заключенного Договора найма.

5.5.При вселении несовершеннолетнего студента необходимо присутствие одного из его родителей (законных представителей).

5.6.При вселении в общежитие студент обязан предоставить:

-паспорт;

-медицинскую справку для вселения в общежитие (кроме 1 курса,

-квитанцию об оплате за проживание в общежитии;

5.7.При вселении в общежитие проживающие должны быть ознакомлены под роспись с настоящим Положением, пройти соответствующий инструктаж по Правилам пожарной безопасности, по технике безопасности, по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов и бытовой радиоаппаратуры.

5.8.Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется

паспортистом в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. Переселение студентов из одной комнаты в другую может быть произведено только комендантом общежития (воспитателем) по согласованию с администрацией образовательного учреждения и оформлением дополнительного соглашения к Договору найма жилого помещения.

6.1. Мебель, мягкий и жесткий инвентарь для индивидуального и общего пользования выдается под роспись проживающим в общежитии (комнате), которые несут персональную материальную ответственность за полученное имущество.

6.2. Внос и вынос габаритных личных вещей в общежитие и в него разрешается только по пропускам, выдаваемым комендантом общежития.

7 ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

7.1. Администрация образовательного учреждения заключает со студентами договоры в соответствии с типовыми образцами:

7.2. Договор найма жилого помещения (Приложение № 1 к настоящему Положению);

7.3. Порядок оплаты за проживание в студенческом общежитии установлен в Положении (Приложение №3 к настоящему Положению).

Приложение №1

к Приказу № ____ от
« ____ » _____ 202_

Договор найма № ____

жилого помещения в общежитии для проживания обучающегося

г. Ленинск

« ____ » _____ 202_ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ленинский агропромышленный техникум», (далее по тексту ГБПОУ «ЛАТ» в лице директора Прозоровой Татьяны Анатольевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и гражданин (ка) _____

(фамилия, имя, отчество)

« ____ » _____ года рождения, паспорт серии _____, номер _____ кем _____ когда _____ выдан:

(наименование института, факультета, № группы, формы обучения, курса)

именуемый(ая) в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, на основании приказа / распоряжения от « ____ » _____ 202_ г. № ____ о предоставлении жилого помещения в общежитии заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Администрация предоставляет для проживания с « ____ » _____ 202_ г. по « ____ » _____ 202_ г. комнату (место в комнате) № ____ в общежитии ГБПОУ «ЛАТ», расположенному по адресу: Волгоградская область, г. Ленинск, ул. им. Ленина, д.53 (далее - помещение, жилое помещение) для временного проживания в нем.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно - технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

2. Права и обязанности Нанимателя

2.1. Наниматель имеет право:

2.1.1. на использование жилого помещения для проживания (лично);

2.1.2. на пользование общим имуществом в общежитии (индивидуально);

2.1.3. на расторжение настоящего Договора в любое время, предварительно уведомив администрацию и сдав соответствующим образом имущество, принадлежащее Администрации;

2.1.4. Наниматель имеет иные права, предусмотренные законодательством РФ.

2.2. Наниматель обязан:

2.2.1. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных законодательством РФ и положением «Об общежитии» ГБПОУ «ЛАТ».

2.2.2. Соблюдать правила проживания в студенческом общежитии, привлекаться к общественно-полезному труду, не предусмотренному образовательной программой. правила безопасности при эксплуатации оборудования, правила по технике безопасности при использовании колющих, режущих предметов, эксплуатации электроприборов, прочего инвентаря и предметов личного и общего пользования.

2.2.3. Обеспечивать сохранность жилого помещения.

2.2.4. Поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается. Наниматель не вправе производить демонтаж установленного в предоставленном Администрацией помещении оборудования (холодильника, плиты и т.п.).

2.2.5. Своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи); Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора.

2.2.6. Допускать в жилое помещение в любое время представителя Администрации для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ.

2.2.7. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Администрации.

2.2.8. Осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства.

2.2.9. Возмещать ущерб, причиненный по вине Нанимателя, помещению, оборудованию и инвентарю общежития, в срок, установленный Администрацией.

2.2.10. Участвовать в поддержании чистоты, порядка и благоустройства в местах, общего пользования общежития и на прилегающей к нему территории.

2.2.11. Заблаговременно предупреждать Администрацию в письменном виде о периодах своего отсутствия.

2.2.12. При освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней по Акту Администрации в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

2.2.13. При расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое - помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению в судебном порядке.

2.2.14. Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством и локальными актами Администрации.

2.2.15. Зарегистрироваться по месту пребывания на период обучения.

2.3. Нанимателю строго запрещено:

2.3.1. Вносить в общежитие и употреблять спиртные напитки, наркотические средства, психотропные вещества;

2.3.2. Без согласования с Администрацией, приглашать и принимать в предоставленном Администрацией жилом помещении, посторонних лиц, не проживающих в общежитии.

2.3.4. Без согласия Администрации передавать пропуск в общежитие, ключи от занимаемого жилого помещения посторонним лицам, не проживающим в жилом помещении и в общежитии, а также, лицам, проживающим в других комнатах общежития.

3. Права и обязанности Администрации

3.1. Администрация имеет право:

3.1.2. требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем законодательства РФ и условий настоящего Договора;

3.1.3. может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. Администрация обязана:

3.2.1. передать Нанимателю пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

3.2.2. осуществлять текущий ремонт жилого помещения;

3.2.3. принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

3.2.4. обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

3.2.5. принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя;

3.2.6. Администрация несет иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

3.3. За сохранность документов и иного имущества, денег проживающего Администрация ответственности не несет.

4. Расторжение и прекращение договора

4.1. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.2. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

4.3. Настоящий Договор подлежит расторжению по инициативе Администрации в случаях:

4.3.1. Невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги свыше 3 (трех) месяцев, предварительно уведомив Нанимателя за 30 дней до расторжения договора;

4.3.2. отказа Нанимателя от предоставленной Администрацией комплектации помещения (в данном случае Наниматель подлежит переселению в иное помещение, оборудованное согласно Примерным нормам оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем);

4.3.3. разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;

4.3.4. неоднократного (более двух раз) нарушения правил проживания и правил внутреннего распорядка и законных интересов

4.3.5. нарушения санитарно-гигиенических правил и требований пожарной безопасности;

4.3.6. использования жилого помещения не по назначению;

4.3.7. отсутствия Нанимателя более двух месяцев в общежитии без письменного предупреждения Администрации;

4.3.8. появления в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического и (или) иного токсического опьянения;

4.3.9. хранения, распространения наркотических средств;

4.3.10. хранения Нанимателем в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

4.3.11. осуществления в общежитии экстремистской деятельности;

4.3.12. отчисления из ГБПОУ «ЛАТ» (образовательного учреждения).

4.3.13. Настоящий Договор может быть расторгнут в судебном порядке по требованию Администрации при неисполнении Нанимателем обязательств по настоящему Договору, а также в иных предусмотренных статьей 83 ЖК РФ случаях.

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

4.4.1. с утратой (разрушением) жилого помещения;

4.4.2. со смертью Нанимателя;

4.4.3. с окончанием срока обучения.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение в течение 3 дней по акту. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат

выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

5. Оплата проживания в общежитии

5.1. Наниматель вносит плату за проживание в общежитии в порядке, определенном законодательством РФ и положением «Об общежитии».

5.2. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги для обучающихся ГБПОУ «ЛАТ» устанавливается приказом Администрации и составляет 2500,00 рублей в месяц. Для обучающихся иных ГБПОУ Волгоградской области, не имеющих общежития, размер платы устанавливается индивидуально, но не менее 2000(две тысячи) руб. в месяц.

5.3. Категории обучающихся, освобождаемые от взимания платы за пользование жилым помещением и (или) коммунальные услуги, устанавливаются приказом Администрации.

5.4. Предоставление дополнительных бытовых услуг и повышенных комфортных условий проживания оплачивается Нанимателем в соответствии с дополнительным соглашением к договору найма жилого помещения, согласно утвержденным приказом Администрации тарифам.

5.5. Оплата проживания в общежитии производится через кассу Администрации.

5.6. Плата за проживание в общежитии взимается в установленном Положением «Об общежитии» порядке 2 раза в год:

- до 01 сентября текущего года, за 5 месяцев (т.е. сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь, январь месяцы)

- до 01 февраля года, за 5 месяцев, следующего за годом заселения, согласно локальных нормативно-правовых актов (февраль, март, апрель, май, июнь месяцы)

Помимо договора, Условия проживания, порядок оплаты, заключения и расторжения договора, выселения из общежития, определяются Положением «Об общежитии», иными локальными нормативными и ненормативным актами Администрации, законами Волгоградской области и Российской Федерации.

6. Иные условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, равнозначных по своей юридической силе, один из которых находится у Администрации, другой - у Нанимателя.

7. Реквизиты сторон:

Администрация:

Наниматель

ГБПОУ «Ленинский агропромышленный техникум»
жительства

Адрес регистрации по месту

Директор

Т.А. Прозорова

Подпись

М.П.

Приложение №2

Перечень льгот, предоставляющих первоочередное право на заселение в общежитие ГБПОУ «ЛАТ»

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- 2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
- 3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума
- 4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- 5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травм, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операции и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- 6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- 7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного Комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
- 8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры, либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- 9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее 3 лет, в также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;
- 10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенных со службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".
- 11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах".

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением такого оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий,

непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий

(военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской республике и на прилегающей к ней территориях, отнесенных к зоне

вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операции на территории Северо-Кавказского региона;

14) Герои Российской Федерации, награжденные тремя орденами Мужества;

15) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной республики, Луганской народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной республики, Луганской народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

16) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной республики, Луганской народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной республики, Луганской народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией,

содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

17) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной республики, Луганской народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной республики, Народной милиции Луганской народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной республики, Луганской народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

18) дети лиц, указанных в пунктах 15-17 настоящей части;

19) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении ими служебных обязанностей в этих государствах;

20) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОПЛАТЫ ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

Оплата за проживание в общежитии включает плату за пользование жилым помещением (плата за наём) и плату за коммунальные услуги.

Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наём) и коммунальные услуги устанавливается в соответствии с частью 4 статьи 39 № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» утверждается приказом директора образовательного учреждения с учетом мнения Студенческого совета. Размер платы не может превышать размеры, установленные законодательством.

Освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и оплаты коммунальных услуг в общежитии (часть 5 статьи 36, часть 6 статьи 39 № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»);

- студенты, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения ;
- студенты, являющимся лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- студенты, являющимся лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп.
- студенты, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- студенты, получившим государственную социальную помощь;
- студенты, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой /Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 г., а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 202г., а также дети указанных граждан, являющиеся обучающимися ГБПОУ «ЛАТ».

4 От внесения платы за пользования нежилым помещением (плата за наем) освобождаются:

- студенты, обучающиеся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и получающие государственную социальную стипендию, указанные в п. 5 ст. 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5. Для получения освобождения от оплаты за проживание в общежитии студент должен представить в образовательное учреждение:

- заявление об освобождении его от оплаты;
- документы, подтверждающие право студента на освобождение от платы за проживание в общежитии.

6. Освобождение студента от оплаты за проживание в общежитии оформляется приказом директора образовательного учреждения.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАВИЛА ПРОХОДА В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в общежитии.

2 ПРАВИЛА ПРОХОДА В ОБЩЕЖИТИЕ

2.1. В студенческих общежитиях установлен пропускной режим.

Проживающим в общежитии выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Проход в общежитие проживающих в нем лиц осуществляется строго по пропускам.

Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска проживающие несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

2.2. Посторонним лицам проход в общежитие и пребывание в нем запрещены.

2.3. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не допускается.

2.4. По заявлению проживающего, на время, отведенное администрацией общежития, в общежитие к проживающему пропускаются посетители (родители, законные представители и т.д.).

Вход данным посетителям разрешается после вызова проживающего и оставления им у дежурного по общежитию студенческого билета или пропуска, а также после регистрации посетителя в журнале посещений по документу, удостоверяющему личность.

2.5. Несовершеннолетние студенты обязаны возвращаться в общежитие до 22-00 часов. В случае несвоевременного возвращения в общежитие, проживающий должен заранее предупредить об этом воспитателя.

3 ПРАВА ЛИЦ, ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

3.1. Лица, проживающие в студенческом общежитии имеют право:

3.1.1. проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения настоящих Правил и Договора найма жилого помещения и иных договоров;

3.1.2. пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и

помещениями бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

3.1.3. пользоваться предоставленной бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;

3.1.4. обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине.

3.1.5. участвовать в формировании Студенческого Совета общежития и быть избранным в его состав;

3.1.6. участвовать через Студенческий Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга.

4 ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

4.1. Лица, проживающие в общежитии обязаны:

4.1.1. Ознакомиться под роспись при заселении в общежитие с настоящими

Правилами, Положением об организации пропускного и внутриобъектового режимов, правилами противопожарной безопасности в студенческом общежитии, правилами охраны труда для студентов, проживающих в общежитии.

4.1.2. Строго соблюдать настоящие Правила, Положение об организации пропускного и внутриобъектового режимов, правила противопожарной безопасности в студенческом общежитии, правила охраны труда для студентов, проживающих в общежитии.

4.1.3. Выполнять условия заключенных с администрацией образовательного учреждения Договора найма жилого помещения и иных договоров.

4.1.4. Своевременно вносить плату за пользование жилым помещением (плата за наем), коммунальные услуги.

4.1.5. В установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания.

4.1.6. Бережно относиться к сохранности помещений, оборудования и инвентаря общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду. пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электроприборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития.

4.1.7. При уходе из комнаты гасить свет, выключать все электроприборы, закрывать окна и двери.

4.1.8. Выполнять все санитарные мероприятия в назначенные сроки (профилактические прививки, санитарные и флюорографические осмотры, дезинсекцию комнат и пр.).

4.1.9. Соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования.

4.1.10. Ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах.

4.1.11. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии действующим законодательством Российской Федерации и заключенным Договором найма жилого помещения.

Проживающие в общежитии, допустившие порчу имущества и оборудования (мебели, электроосвещения, радиоточек, оконных стекол, ламп и т.п.), обязаны полностью возместить причиненный ущерб.

При порче замка по вине проживающих и при утрате ключей, проживающие обязаны произвести за свой счет замену имеющегося замка на новый.

4.1.12. Сдавать запасные ключи от комнат заведующему общежитием.

4.1.13. Строго соблюдать пропускной режим.

4.1.14. Регистрировать свое пребывание в общежитии в журналах убытия и прибытия (для несовершеннолетних студентов).

4.1.15. По требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность и (или) документ, предоставляющий право находиться в общежитии.

4.1.16. Обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

4.1.17. Во время пользования помещениями для самостоятельных занятий (учебной комнатой) и помещениями бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями.

4.1.18. При выбытии из общежития произвести окончательный расчет, привести комнату в порядок, сдать числящиеся за студентом постельные принадлежности, имущество, комнату и ключ уполномоченному должностному лицу.

4.1.19. Соблюдать морально-нравственные и этические нормы поведения.

4.1.20. Поддерживать свой внешний вид, соответствующий нормам и правилам нахождения в общественных местах. Запрещается ходить по общежитию с оголенным

торсом, в нижнем белье, в банных халатах (полотенцах), с вызывающими элементами в одежде (в укороченных шортах, укороченных майках и футболках и т.п.).

4.1.21. Выполнять требования Студенческого Совета общежития, воспитателя, заведующего общежитием, обусловленные настоящими Правилами, другими локальными нормативными актами и действующим законодательством.

4.1.22. При отчислении из образовательного учреждения произвести окончательный расчет, освободить общежитие, сдать жилое помещение и весь полученный в пользование инвентарь, в трехдневный срок.

4.2. Проживающим в общежитии категорически запрещается:

4.2.1. Приносить, хранить, распивать, распространять энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво.

4.2.2. Находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

4.2.3. Приносить, хранить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, смеси содержащие наркотические средства и психотропные вещества.

4.2.4. Совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена гражданская, административная, уголовная ответственность.

4.2.5. Приносить хранить, распространять взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие.

4.2.6. Играть в карты и другие азартные игры.

4.2.7. Сквернословить.

4.2.8. Участвовать в противоправных действиях (потасовках, драках и др.).

4.2.9. Курить (в том числе электронные сигареты, кальяны, трубки и др.) на территории общежития, в жилых помещениях (комнатах), коридорах, кухнях, туалетах, лестничных пролетах и т.д.

4.2.10. Несовершеннолетним студентам – самовольно уходить из общежития в период с 22.00 до 6.00 без разрешения воспитателя.

4.2.11. Несовершеннолетним студентам – отсутствовать в общежитии в период с 22.00 до 6.00 без разрешения воспитателя.

4.2.12. Самовольно переселяться из одной комнаты в другую.

4.2.13. Незаконно проводить или способствовать проникновению посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь.

4.2.14. Предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития.

4.2.15. Проникать в общежитие и покидать общежитие через окна.

4.2.16. Самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую.

4.2.17. Самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети.

4.2.18. Самовольно менять двери, устанавливать дополнительные замки на входную дверь комнаты, в которой они проживают, переделывать замки или менять их без разрешения администрации студенческого общежития.

4.2.19. Наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования объявления, информационные материалы без разрешения администрации общежития.

4.2.20. Хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

4.2.21. Портить имущество общежития или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок.

4.2.22. Нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы.

4.2.23. Оставлять мусор в местах общего пользования, выбрасывать мусор,

пищевые отходы, заварку в окна, раковины, унитазы.

4.2.24. Выбрасывать туалетную бумагу, средства гигиены в унитазы.

4.2.25. Стирать, мыть и сушить бельё, обувь вне мест, отведённых для этого.

4.2.26. Держать в общежитии животных.

4.2.27. Выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания в других жилых помещениях.

4.2.28. Кричать, громко петь и шуметь, включать звуковоспроизводящую аппаратуру на мощность, превосходящую слышимость в пределах комнаты.

4.2.29. Создавать шум в ночное время, стучать в двери других комнат.

4.2.30. Посещать другие комнаты или находиться в них после 23.00.

4.2.31. Совершать любые действия, нарушающие нормальные условия проживания студентов в других жилых помещениях.

4.2.32. Грубить работникам общежития и оскорблять их.

5 ПРАВА АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ

5.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

5.1.1. вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

5.1.2 совместно со Студенческим Советом общежития вносить на рассмотрение директора образовательного учреждения предложения о поощрении проживающих в общежитии студентов, а также о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям настоящих Правил;

5.1.3 принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

6. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ

6.1. Администрация студенческого общежития обязана:

6.1.1. содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

6.1.2. укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

6.1.3. обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;

6.1.4. оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

6.1.5. обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

6.1.6. содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;

6.1.7. принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

6.1.8. обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;

6.1.9. обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

7 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ

7.1. За нарушение настоящих Правил, к проживающим, по представлению

администрации общежития или решению Студенческого Совета общежития, могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения и настоящими Правилами.

7.2. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях, в том числе в судебном порядке:

7.1.1. использования жилого помещения не по назначению;

7.1.2. разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;

7.1.3. систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

7.1.4. невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение срока, установленного действующим жилищным законодательством;

7.1.5. отчисления из образовательного учреждения;

7.1.6. по основаниям, предусмотренным в договоре найма жилого помещения;

7.1.7. иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.3. Контроль за соблюдением настоящих Правил проживающими возлагается на заведующего общежитием и воспитателя.